

УТВЪРДИЛ:

СНЕЖИНА МИХОВА

Директор

Спортно училище „Георги Живков“

Велико Търново

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА
НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ ЖИВКОВ“, ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА**

Приет с решение на Педагогически съвет, Протокол №18 от 29.08.2024 г.

РАЗДЕЛ I

1. Мисия на училището:

Мисията на Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново е да осигури висококачествена общообразователна, спортна и професионална подготовка на учениците, основана на съвременните достижения на науката и на традициите в обучението, както и на общочовешките ценности.

1.1. Училището е призвано да формира личности с висока интелектуална подготовка и култура, с активна гражданска позиция, способни отговорно да поемат предстоящите им социални роли в динамично променящото се българско общество.

1.2. Училището поддържа високо качество и ефективност в цялостния учебно-тренировъчен процес в съответствие със Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в република България (2021-2030), Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот (ЕКР); Национална стратегия за борба срещу употребата на допинг в спорта (2015-2024 г.), Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри, изискванията на ЗПУО, ЗФВС, Национална квалификационна рамка в Р България както и на всички поднормативни актове.

1.3. Учебното заведение дава качествена спортна подготовка, осигуряваща високи спортни постижения от държавни първенства и международни първенства и турнири. Мотивира учениците за постигане на високи спортни резултати.

1.4. То възпитава и обучава според ДОС и стандартите на ЕС в духа на демократичните ценности.

1.5. Възпитаниците на училището придобиват професионална подготовка със свидетелство за III степен професионална квалификация по професиите от специалност: 8131001 „Спорт“, професия: 813100 „Помощник-треньор“.

1.6. Придобиват дигитални умения.

1.7. Участие и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

1.8. Изгражда стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

1.9. Възпитава и изгражда необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.

1.10. Осигурява условия за формиране на общочовешки и национални ценности, за развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби на ученика.

Ще осигури на учениците успешна реализация на пазара на труда, ще им предостави възможности за продължаване на образованието във висше училище и ще бъдат подготвени да се адаптират към непрекъснато променящите се условия на живот. За осигуряването на висококачествена общообразователна, спортна и професионална подготовка в училище са необходими мотивирани и висококвалифицирани педагогическите специалисти, които

използват интерактивни методи, активно взаимодействат с участниците в образователния процес и персонализират учебното съдържание за по-високи резултати.

2. Визия на училището.

Вид на училището – спортно (V-XII клас вкл.);

Вид на подготовката - специализирана

V-VII класове – прогимназиален етап;

VIII – XII класове – гимназиален етап;

VIII – X класове – първи гимназиален етап;

XI - XII класове – втори гимназиален етап.

2.1. Постигането на качествен учебно-тренировъчен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагогически специалисти.

2.2. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес за осигуряване на специализираната и професионална подготовка на учениците.

2.3. Ще приложим различните форми на обучение, заложен в ЗПУО.

2.4. Ще продължим да изграждаме и модернизирате учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

2.5. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти, който ще направи оценка и ще осъществи личностната подкрепа на учениците, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

2.6. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност.

2.7. Ще продължим да работим по националните програми и проекти на МОН.

3. Приоритетни области и цели.

Главната стратегическа цел е утвърждаване на Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново като водеща институция в областта на средното образование и спорта. Издигане на спортния престиж чрез изграждане на състезатели за националните отбори на страната по различните видове спорт.

В Стратегията на Спортно училище „Георги Живков“ са определени 9 приоритетни области:

Приоритетна област 1 Повишаване качеството на образованието;

Приоритетна област 2 Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности;

Приоритетна област 3 Подпомагане участието и завоюване на призови места от учениците в национални и международни първенства и турнири;

Приоритетна област 4 Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;

Приоритетна област 5 Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;

Приоритетна област 6 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание;

Приоритетна област 7 Приобщаване на учениците към училищната общност;

Приоритетна област 8 Противодействие на тормоза и насилията;

Приоритетна област 9 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

Приоритетна област 1. Повишаване качеството на предоставяното образование.

Цели и групи мерки/дейности:

1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда.

1.1. Поставяне във фокуса на обучението овладяването на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми, вместо да се преподават знания и факти.

1.2. Поставяне на акцент върху формиране на научна, финансова, дигитална медийна грамотност в дух на предприемчивост и иновации.

1.3. Изучаване на чужди езици и придобиване на дигитални и комуникативни умения.

1.4. Развитие на ключови компетентности и умения за живот през XXI век чрез средствата и формите на различните изкуства, науки, технологиите и спорта.

1.5. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО в края на VII и X клас и от ДЗИ по БЕЛ и ЗДИППК.

1.6. Формиране на умения у учениците да използват придобитите компетентности при изпълнение на ежедневни задачи, за справяне в сложни и непознати житейски ситуации в променяща се околна среда.

1.7. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите компетентности у учениците.

1.8. Интегриране на дигиталната и медийната грамотност в обучението по всички учебни предмети.

1.9. Системно взаимодействие с родителите за формиране и развитие у учениците на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през XXI век.

2. Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание.

2.1. Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание в специализираната и професионалната подготовка.

2.2. Усъвършенстване на тренировката като основна форма за провеждане на спортната подготовка за постигане на високи спортни постижения.

2.3. Обогащане на учебната материална база и модернизация на спортната инфраструктура, която да осигурява условия за подготовка и постигане на високи спортни резултати.

2.4. Сключване на договори за сътрудничество между училището, спортните клубове и спортните федерации.

3. Развитие на способностите и талантите.

3.1. Мотивиране на учениците за участие не само в спортни състезания, а и в изяви, конкурси, олимпиади и състезания в областта на науките, технологиите и изкуствата.

3.2. Предоставяне на материални и морални стимули за учениците с изявени дарби.

4. Мотивиране за учене през целия живот.

4.1. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход при усвояването на съвременните ключови компетентности в общообразователната и професионална подготовка.

4.2. Организиране на училищното пространство в място за диалог (дружелюбна училищна среда).

4.3. Поддържане на зелените площи и спортните площадки в двора на училището.

5. Мотивирани и креативни учители.

5.1. Подкрепа на новопостъпващите в училище педагогически специалисти.

5.2. Разширяване на възможностите за квалификация на педагогически специалисти без откъсване от работа с цел използване на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес.

5.3. Подкрепа на учителите за прилагане на индивидуален подход и за персонализиране на обучението за всеки ученик съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал.

5.4. Осъществяване на специализирани обучения на учители за ефективно педагогическо взаимодействие в съответствие с принципите за устойчиво развитие.

6. Ефикасно управление основано на креативност и иновации.

6.1. Ефективно прилагане на дигитализация в управлението на училището.

6.2. Утвърждаване на интегрирания подход и ефективното взаимодействие със заинтересованите институции и гражданите.

6.3. Прилагане на екипен подход на взаимодействие между всички участници в образователния процес.

6.4. Утвърждаване на ученическия съвет като ефективен участник в училищния живот и в организационното развитие на училището.

6.5. Подобряване на образователната среда чрез създаване и развиване на училищни общности между учители, ученици, родители и други заинтересовани страни (екипи, комисии).

6.6. Включване на максимален брой учители във вземането на управленски решения чрез

участието им в срещи с ръководството, методически обединения и комисии.

6.7. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти от ръководството на училището за стимулиране на креативността и иновациите в учебно-тренировъчния процес.

6.8. Стимулиране работата на класните ръководители за взаимодействие с родителите.

6.9. Оптимизиране на връзката на училището с родителите чрез изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация относно дейността на училището – официален училищен сайт, електронната страница на училището, електронен дневник.

6.10. Мотивиране на училищните екипи и подкрепа на иновативните и творчески решения в образователния процес.

7. Сътрудничество между училището и другите институции.

7.1. Ефективно взаимодействие с неправителствени организации и други представители на гражданското общество по въпросите на професионалното образование.

Приоритетна област 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности.

Цели и групи мерки/дейности

1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм.

1.1. Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на атмосфера в класната стая, благоприятстваща формиране на социални и граждански компетентности.

1.2. Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура.

1.3. Възпитание, насочено към изграждане у учениците на стремеж за изказване на информирано мнение, за проява на взаимно уважение, разбирателство и сътрудничество.

1.4. Развитие на умения за разпознаване и превенция на трафик на хора, на зависимости към наркотични вещества и др.

1.5. Изграждане на умения за критично мислене и разбиране за света, културата, религиите, историята, медиите, икономиката, околната среда, устойчивостта.

1.6. Формиране на компетентности за межкултурен диалог и изява на активна гражданска позиция; осигуряване на младежко участие.

1.7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко ученик.

1.8. Системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у учениците.

2. Приобщаване към европейските ценности.

2.1. Обучение, насочено към приобщаване с европейските и общочовешките ценности.

2.2. Формиране на нагласи за приемане на различията между учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия.

2.3. Подкрепа на дейността на ученическия съвет и ученическото самоуправление в училището.

Приоритетна област 3: Подпомагане участието и завоюване на призови места от учениците в национални и международни първенства и турнири.

Цели и групи мерки/дейности

1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна база.

2. Насърчаване на учениците към работа за високо спортно майсторство.

2.1. Звоюване на призови места на националните шампионати и първенства.

2.2. Участие в националните отбори на страната за съответните възрастови групи.

2.3. Завоюване на квоти за европейски първенства.

2.4. Участие в организираните турнири на общинско, областно, национално и международно ниво.

3. Реализиране на програми и инициативи за здравословен начин на живот и подкрепа на личностното развитие.

3.1. Мотивиране на учениците чрез здравословно хранене.

3.2. Предпазване на учениците от употреба на психоактивни вещества.

3.3.1. Презентации, свързани с допинг контрол;

3.3.2. Лекции по антидопингово обучение;

3.3.3. Разучаване на Списък със забранени вещества на WADA за съответната година.

4. Мотивиране на учениците за участие в занимания по интереси, свързани с практикуването на видове спорт, различни от собствения.

Приоритетна област 4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

Цели и групи мерки/дейности

1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците.

1.1. Създаване на условия и подкрепа за развитието на ученическото самоуправление.

1.2. Мотивиране на учениците за участие в извънкласните дейности.

1.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за интегриране на обучението по общообразователните предмети към проектно базирано обучение, което развива уменията на учениците за дискусия, вземане на решения и споделяне на лични впечатления.

1.4. Организиране на благотворителни инициативи и каузи на училищно и общинско ниво.

2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене.

2.1. Формиране на знания и умения за живот с фокус към здравното образование, здравословното хранене, първа долекарска помощ, безопасно движение по пътищата.

2.2. Организиране на срещи с известни личности, които да споделят информация и съвети за здравословния начин на живот.

3. Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности.

3.1. Утвърждаване на часа на класа като форма за интеркултурно възпитание.

3.2. Организиране на събития за представяне на различни обичаи, традиции и култури за насърчаване на межкултурната комуникация.

3.3. Прилагане на екипната работа в часовете, което ще допринесе за разбирателството и уважението между учениците, ще помогне да откриват сходства и да се справят със съществуващите различия.

4. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.

4.1. Въвеждане на дейности по опознаване на природата в неурбанизирана среда.

4.2. Изграждане на училищна политика за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.

4.3. Реализиране на дейности за популяризиране на европейските инициативи в областта на образованието за устойчиво развитие.

4.4. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво.

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Цели и групи мерки/дейности

1. Създаване на екип за обхват към училището при констатиране на случаи на ученици в риск от отпадане.

1.1. Предприемане на мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез ИСРМ – (информационна система за реализация на механизма) ученици в задължителна училищна възраст в образователната система.

1.2. Предлагане на мерки по превенция на включването в образователната система и идентифицирани в ИСРМ учениците в риск от отпадане.

1.3. Определяне на комплекс от мерки по отношение на всеки ученик, идентифициран като отпаднал или застрашен от отпадане от училище и взаимодействие с компетентните институции за прилагане на интегриран подход.

1.4. Планиране на посещения в домовете на учениците, които подлежат на задължително училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане.

1.5. Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, настойниците, попечителите

или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващането и включването им в образователната система.

1.6. Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.

1.7. Отпращане на предложение към компетентните институции за предприемане на допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на санкции от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, по Закона за закрила на детето и по Закона за предучилищното и училищното образование, както и предоставянето на помощи в натура по реда на Закона за семейни помощи.

1.8. Регулярно предоставяне на информация чрез ИСРМ за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на санкция по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование.

1.9. Проследяване чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане на учениците.

1.10. В зависимост от причините за проблемна посещаемост, риск от отпадане или отпадане от образователната система на учениците се предприемат мерки, насочени към:

- Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост.

- Осъществяване на връзки с родители на учениците, които се отглеждат от бабите и дядовците си, и информирането им за образователни или поведенчески проблеми.

- Мотивиране на учениците, чиито родители не са ангажирани в достатъчна степен с образованието им, да посещават занимания по интереси.

- Сътрудничество с отдел „Закрила на детето“ в случай на установен риск за ученик.

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

Цели и мерки/дейности

1. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование.

1.1. Осигуряване на оптимални физически условия в училище.

1.2. Предоставяне на стипендии за отличен успех, социални стипендии, стипендии за даровити деца, както и еднократни стипендии за високи спортни постижения.

1.3. Повишаване компетентностите на педагогическите специалисти, вкл. чрез споделяне на опит и взаимно учене за успешно включване и пълноценно участие на учениците в образователния процес.

2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби.

2.1. Насърчаване развитието и реализацията на учениците.

2.2. Осигуряване на морална и материална подкрепа за деца с изяви дарби за високи спортни постижения.

3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители.

3.1. Организиране на съвместни дейности за честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието.

3.2. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на учениците към училище. Сътрудничеството и комуникацията между учениците, родителите, учителите и ръководството на училището е необходимо да се подкрепя чрез неформални срещи, както в училище, така и в спортните зали и стадиони по време на тренировки и състезания, за насърчаване на диалога и заедно да се решават проблемите. Посещението на спортни състезания от родители и учители създава възможност за неформални връзки и взаимоотношения между участниците в образователния процес. Учениците-спортисти се чувстват оценени и значими. Уважава се техният труд за постигане на високо спортно майсторство.

Приоритетна област 7. Приобщаване на учениците към училищната общност.

Цели и групи мерки/дейности

1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда.

1.1. Изграждане и поддържане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана.

1.2. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

1.3. Определяне на комитет по условия на труд (КУТ) и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете.

1.4. Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности.

1.5. Създаване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес и условия за гъвкаво прилагане и адаптиране на методите на преподаване.

2. Обща подкрепа за личностно развитие и изява на всеки ученик.

2.1. Прилагане на приобщаващи модели за адаптация и плавен преход между отделните етапи и степени на образование.

2.2. Използване на образователни платформи и споделяне на ефективни модели в подкрепа на висококачествено и приобщаващо образование и обучение.

2.3. Системно кариерно ориентиране и консултиране на учениците във всеки един етап на обучение за откриване на професионалните им интереси.

2.4. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.

За реализиране на общата подкрепа в Спортно училище „Георги Живков“ работят педагогически съветник, класните ръководители, учителите по специализирана подготовка и възпитателите в общежитието.

3. Ритуализация на училищния живот.

3.1. Приемане, познаване и прилагане на училищните символи и символите на спортния клуб, за който се състезават.

3.2. Регламентиране на ритуалите и традициите, използвани при отбелязване на традиционните празници в училището – 01 септември, патронен празник на училището, 24 май и др.

3.3. Създаване и утвърждаване на система за награждаване и отличаване на ученици с грамоти и почетни отличия.

4. Взаимодействие с родителите и общността.

4.1. Насърчаване участието на родителите на учениците в планиране и реализиране на училищни събития - конкурси, празници, тържества.

4.2. Насърчаване работата на класните ръководители с родителите за формиране на партньорски отношения.

4.3. Създаване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и позитивни отношения между всички участници в процеса на образование и заинтересованите страни, включително за управление на конфликти, за преодоляване на стереотипи, предразсъдъци и дискриминационни нагласи.

4.4. Организиране на проучвания чрез допитвания, анкети, формуляри за обратна връзка и др. на мнението на родителите по значими за училищния живот теми и създаване на условия за диалог, доверие и равнопоставеност при вземането на решенията за образованието и развитието на учениците.

4.5. Координиране взаимодействието на семействата с външни институции и организации, оказващи социална, образователна и личностна подкрепа за учениците.

4.6. Създаване на условия за взаимодействие между родителите и насърчаване на партньорството между тях за активно участие в училищния живот на ниво клас и училище.

4.7. Насърчаване на родителите да участват чрез избраните от тях представители в обществения съвет.

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието.

Цели и групи мерки/дейности

1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес за видовете насилие и тормоз в училище и за начините на тяхното разпознаване.

1.1. Запознаване на учениците и техните родители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в Спортно училище „Георги Живков“, като при възникване на въпроси относно прилагането му в училище се консултират с педагогическия съветник.

1.2. Оценка на познанията на учениците върху темата насилие и тормоз в началото на всяка учебна година чрез използване на специални въпросници, дискусии.

1.3. Обсъждане на резултатите от оценката на педагогически съвет.

1.4. Обучение на педагогически специалисти по теми, свързани с насилието и тормоза.

2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците.

2.1. Координационният съвет изготвя план за превенция и интервенция на насилието и тормоза, който се утвърждава от директора. В плана се очертават дейности за превенция и интервенция и сроковете и отговорниците за изпълнението им.

2.2. Незабавно уведомяване на директора на училището при констатиране на случай на насилие и тормоз.

2.3. Актуализиране при необходимост на етичния кодекс на училищната общност.

2.4. Изработване на правила на поведение за всяка паралелка.

2.5. Ежедневно контролиране на дежурствата на педагогическите специалисти в учебно време по коридорите и на входовете/изходите на училището.

2.6. Дейности в часовете, целящи да повишат информираността на учениците на тема тормоз и насилие.

2.7. Срещи между извършителите и жертвите на тормоз с цел разрешаване на конфликтите.

3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция.

3.1. Утвърждаване на Координационен съвет, включващ ЗДУД, педагогически съветник, представител на родителите и на ученическия съвет с делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.

3.2. Водене на дневник с информация за случаите на насилие и тормоз в училище, като задължително се посочва – дата, клас, имена на участниците в проявата, вида и формата на насилие и/или тормоз, предприетите действия от отговорните лица.

3.3. Осигуряване на подкрепяща училищна среда, включване в дейностите за преодоляване на насилието и тормоза и на родителите, на местни власти, отговорни институции и организации, ангажирани с решаването на проблема с насилието и тормоза в училище.

Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

Цели и групи мерки/дейности

1. Преодоляване на социално-икономически и други различия за достъп до образование.

1.1. Поддържане на оптимален брой ученици в училище с оглед осъществяване на целодневната организация на учебния ден.

1.2. Предоставяне на еднократни и месечни стипендии на учениците, съгласно действащите нормативни документи.

1.3. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище.

2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието.

2.1. Организиране на общи дейности между всички участници в образователно-възпитателния процес - честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието.

2.2. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на учениците към образователната система и създаване и развиване на мотивация за учене.

2.3. Споделяне на добри практики за междусекторни услуги за образователна, социална

и здравна подкрепа.

3. Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, на търсеци или получили международна закрила, и на мигранти.

3.1. Формиране на толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност.

РАЗДЕЛ II.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ.

1. Административна дейност.

➤ Членовете на Педагогическия съвет на заседание на ПС приемат нормативните документи за началото на учебната 2024/2025 година, свързани с дейността на училището.

Срок: м. август 2024 г.

Отг. Директор

➤ Изготвяне на годишни тематични планове по учебни предмети от педагогическите специалисти, които отговарят на изискванията на учебната програма за всеки клас и планове на класните ръководители.

Срок: м. септември 2024 г.

Отг. ЗДУД, ЗДСД

➤ Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: м. август 2024 г.

Отг. Директор

➤ Изготвяне на анализ на план-приема за учебната 2024/2025 г.

Срок: м. септември 2024 г.

Отг. ЗДСД

➤ Определяне на допълнителната заетост, избор на временни и постоянни комисии, председатели на ПК, отговорници ЗУД.

Срок: постоянен

Отг. Директор

2. Социално-битова и стопанска дейност.

➤ Превантивна работа с колектива и учениците за опазване на училищното имущество.

Срок: постоянен

Отг. кл. ръководители, учители по уч. предмети

➤ Обогаляване на материално-техническата база според нуждите и възможностите на училището.

Срок: постоянен

Отг. Директор, зам.-директори

➤ Ремонт и обзавеждане на кл.стаи, кабинети, спортен център, общежитие и др.

Срок: м. август 2024 г.

Отг. Директор

➤ Оборудване, свързано с обучението в електронна среда от разстояние.

Срок: м. август 2024 г.

Отг. Директор

➤ Закупуване на тренировъчни екипи на учениците и спортно-педагогическите специалисти.

Срок: м. декември 2024 г.

Отг. Директор

➤ Създаване на оптимални организационни и санитарно-хигиенни условия за рационално приложение на ученическия и учителския труд в условията на епидемии.

- Осигуряване на топла вода в санитарните помещения в училищната сграда и общежитието.

Срок: м. септември 2024

Отг. Директор

- Осигуряване на дезинфектанти в борбата с разпространението на заразни болести.

Срок: м. септември 2024

Отг. Директор

➤ Подготовка за организация на учебно-тренировъчния процес при зимни условия.

Срок: м. ноември 2024 г.

Отг. ЗДСД; учители по спортна подготовка

➤ Осигуряване на качествено медицинско обслужване и хранене на учениците чрез постоянна връзка с институциите, отговарящи за това.

Срок: постоянен

Отг. Директор

3. Провеждане на учебно-възпитателния процес съобразно актуалните изисквания на:

➤ Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за професионалното образование и обучение;
- Закон за физическото възпитание и спорт;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот (ЕКР)
- Национални програми за развитие на средното образование
- Общинска стратегия за развитие на образованието в Община Велико Търново;
- Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието.

3.1. Приобщаване на новоприетите ученици към специфичните изисквания за обучение и спорт в училището.

Срок: постоянен
спортна подготовка

Отг. кл. ръководители, учители по

3.2. Привеждане структурата и съдържанието на урока към държавните образователни стандарти с приоритети:

- индивидуалните потребности на учениците;
- ефективно използване на дигиталните технологии;
- оценяване напредъка на учениците за придобиване на ключови компетентности;
- кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- гражданско образование, формиране на активна гражданска позиция;
- практико-приложен характер на обучението.

Срок: постоянен

Отг. учители

3.3. Подготовка на учениците от VII, X и XII клас за НВО/ДЗИ и Задължителен държавен изпит по теория и практика на професията чрез пробни изпити, консултации, тестове и др.

Срок: април 2025 г.

Отг. ЗДУД, ЗДСД

3.4. Акцент върху организацията за провеждане на професионалното обучение. Дейности по кариерно ориентиране. Мотивация и качествена подготовка за професионална реализация на учениците.

➤ Производствена практика на учениците от X, XI и XII клас в институции, работещи в сферата на спорта. Учениците се поставят в реална работна среда.

Срок: м.юни 2025 г.

Отг. ЗДСД; учителите по ПП

3.5. Използване на многокомпонентен подход за промотиране на спорта при учениците

Срок: постоянен

Отг. ЗДСД; учители по спортна подготовка

3.6. Реализиране на здравно образование, което предоставя на учениците знания, отношение, умение и опит за здравословно хранене и физическа активност през целия живот.

Срок: постоянен

Отг. Учители по биология и химия

3.7. Допинг контрол. Запознаване на учениците със Списък на забранените субстанции и методи 2025.

Срок: март 2025

Отг. ЗДСД

3.8. Проиграване на евакуация при възникване на бедствия и аварии от различен характер.

Срок: октомври 2024 г. – първи уч.срок
май 2025 г. – втори уч. срок

Отг. ЗДСД

3.8. Включване на членове на Обществения съвет и Ученическият съвет в планирането и предлагането на дейности на учениците.

Срок: постоянен

Отг. Директор, кл. ръководители

4. Квалификационна дейност.

Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие се извършва от специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации; учебно-методически организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието

и науката и са вписани в информационен регистър. Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в Спортно училище „Г. Живков“ се осъществяват в съответствие с Плана за квалификационна дейност на училището като част от годишния план и в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на Спортно училище „Г. Живков“;
2. установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в училището;
3. годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;
4. правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация,

съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора на училището;

5. възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

Директорът на училището упражнява контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво.

Форми на вътрешноинституционалната квалификация:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни практики.

Дейностите за реализиране на квалификационната дейност са включени в Плана за квалификационна дейност през 2024/2025 учебна година, който е неразделна част от Годишния план на училището.

5. Контролна дейност.

5.1. Обект и предмет на контролната дейност.

- учебната работа на учениците;
- учебната, педагогическата и организационната работа на педагогическите специалисти;
- учебната, педагогическата и организационната работа на заместник-директорите;
- контрол по изпълнение на Плана за квалификационна дейност на Спортно училище „Г. Живков“ за учебната 2024/2025 година и участието на педагогическите специалисти в квалификационни дейности на национално, регионално и институционално ниво.

- работата на административния и помощен персонал;

- косвен контрол върху организации и институции, свързани с училищните дейности.

5.2. Форми на контролната дейност.

5.2.1. Педагогически проверки:

- превантивни;
- тематични;
- текущи.

5.2.2. Административни проверки.

- училищна документация, свързана с учебния процес;
- друга документация, свързана със социално-битови дейности, материална база, трудовоправни отношения и финансова дейност.

5.2.3. Проверки на социално-битовата и стопанската дейност.

5.2.4. Проверки по спазването на:

- Правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- Правилника за вътрешния ред в общежитието;
- Правилника за дейността на училището;
- Правилника за осигуряване безопасни условия на обучение и труд;
- Седмично разписание;
- Изготвени планове и графици.

5.2.5. Проверка по изпълнение на изискванията и препоръките, дадени от по-висока инстанция.

6. Общо събрание. Обществен съвет.

6.1. Общо събрание на работниците и служителите и на Обществения съвет на училището се свиква тримесечно за предоставяне на информация за изпълнението на делегирания бюджет на училището.

6.2. Общественият съвет одобрява Стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ, участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.

7. Педагогическия съвет.

7.1. Заседания на Педагогическия съвет.

7.1.1. Провеждат се ежемесечно, при необходимост се свикват извънредно.

7.1.2. Протичат при наличието на нужното мнозинство, след предоставяне на предварителна информация за тематиката и необходимата подготовка.

7.1.3. Провеждат се в условията на добра организация, дисциплина и взаимно зачитане на мненията и позициите.

7.1.4. ПС решава проблеми, свързани с учебно-тренировъчния и възпитателния процес в училището:

7.1.5. Педагогическият съвет в училището:

1. приема стратегия за развитие на училището за следващите 5 години с приложени към нея план за действие и финансиране;

2. приема правилник за дейността на училището;

3. приема училищния учебен план;

4. приема формите на обучение;

5. приема годишния план за дейността на училището;

6. приема учебни планове за индивидуална форма на обучение;

7. предлага на директора разкриване на занимания по интереси;

8. прави предложения на директора за награждаване на ученици и за налагане на съответните санкции в предвидените в този закон случаи;

9. определя училищни символи и ритуали и други отличителни знаци;

10. определя ученически униформи;

11. участва със свои представители в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност;

12. запознава се с бюджета на училището, както и с отчетите за неговото изпълнение;

13. периодично, най-малко три пъти през една учебна година, проследява и обсъжда нивото на усвояване на компетентности от учениците и предлага съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати;

14. приема броя на групите и броя на учениците по всеки вид спорт и по паралелки;

15. предлага на директора да определи дните за провеждането на учебни часове по учебния план за самоподготовка и за активен отдих и възстановяване в резултат на тренировъчните натоварвания.

16. приема условията и реда за провеждане на производствената практика на учениците в 10, 11 и 12 клас.

17. упражнява други правомощия, определени с нормативен акт.

7.2. План за дейността на Педагогическия съвет в Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново за учебната 2024/2025 година.

м. Септември

1. Приема планове за работата на Екипите за ключови компетентности.

2. Приемане на План за работа на комисията по етика в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 г.

3. Актуализиране на критериите за оценка развитието на всяко дете и ученик във връзка с предоставянето на конкретни мерки за обща подкрепа.

4. Запознаване на ПС с плана за контролната дейност на директора и плана за контролната дейност на ЗДУД и ЗДСД.

5. Приемане на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година и Алгоритъм за неговото прилагане.
6. Приемане на правила за осъществяване на пропускателния режим в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.
7. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
8. Други.

м. Октомври

1. Приемане на Правила за работа на комисията по етика в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 г.
2. Приемане на План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата в Спортно училище „Георги Живков“.
3. Приемане на критерии за оценка на резултатите от труда на педагогическите специалисти за учебната 2024/2025 г.
4. Запознаване на ПС с изпълнението на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2024 г.
5. Предложения за сформирани групи за занимания по интереси в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.
6. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
7. Други.

м. Ноември

1. Анализ на резултатите от входните нива на учениците по МО.
2. Доклад за обобщени резултати от проведено анкетно проучване за агресията и тормоза през м. октомври във връзка с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 г.
3. Запознаване на педагогическите специалисти със Заповед №РД09-3543/01.11.2023 г. на министъра на образованието и науката, с която утвърждава Механизъм за действие и Алгоритъм към него в случай на установяване на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище, дейности за повишаване на професионалната подготовка на училищните психолози в тази посока и информационни дейности с цел превенция и приложенията към него.
4. Избор на Екип за действие към Механизъм за действие в случай на установяване на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище.
5. Предложение комисията за подготовка и оценяване на изпита за придобиване на професионална квалификация - част по теория на професията, да изготви писмен тест по всяка изпитна тема от националната изпитна програма за професия „Помощник-треньор“, специалност „Спорт“.
6. Предложения за избор на комисии и критерии за извършване на класиране на десетте най-добри спортисти на годината на Спортно училище „Георги Живков“.
7. Предложения за налагане на санкции и мерки за подкрепа на ученици.
8. Други.

м. Декември

1. Спортист на годината на Спортно училище „Георги Живков“ в класацията на десетте най-добри спортисти за 2024 година.
2. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
3. Други.

м. Януари

1. Запознаване на ПС с мотивираните писмени заявки на спортните клубове за прием на ученици за учебната 2024/2025 година.
2. Информация за здравословното състояние на учениците от здравното лице, което отговаря за Спортно училище „Георги Живков“ за периода IX – XII 2024 година.
3. Запознаване на ПС с дейността на органите на ученическо самоуправление на училището.

4. Обсъждане на предстоящи инициативи на Ученическия съвет.
5. Запознаване на ПС с изпълнението на делегирания бюджет за четвърто тримесечие на 2024 г.
6. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
7. Други.

м. Февруари

1. Доклади на класните ръководители за резултатите от учебно-тренировъчния процес през първия учебен срок.
2. Приемане на предложение за държавен план-прием за учебната 2024/2025 година.
3. Определяне на дата на родителската среща за втория учебен срок.
4. Отчет за резултатите от контролната дейност на директора и на заместник-директорите за първи срок на учебната 2024/2025 година.
5. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
6. Други.

м. Март

1. Анализ за работата на екипите по ключови компетентности по: хуманитарни науки; природо-математически; специализирана и професионална подготовка за първи срок на учебната 2024/2025 година.
2. Запознаване на ПС с утвърдения от кмета на Община Велико Търново бюджет на Спортно училище „Георги Живков“ за 2025 година.
3. Определяне на представителна група и ръководители за шествието на 22.03 – празник на град Велико Търново.
4. Доклад на педагогическия съветник за изпълнението и въздействието на предприетите санкции и мерки за подкрепа на учениците
5. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
6. Други.

м. Април

1. Разглеждане на утвърдения от министъра на младежта и спорта ДПП за учебната 2024/2025 година.
2. Анализ на резултатите от пробната матура на XII клас по БЕЛ и за придобиване на трета степен на професионална квалификация за специалност „Спорт“, професия „Помощник-треньор“.
3. Запознаване на ПС с изпълнението на делегирания бюджет за първо тримесечие на 2025 г.
4. Предложения за изпращане на випуск 2024 година на Спортно училище „Георги Живков“ и избор на комисия по организацията на церемонията по предаване на училищното знаме.
5. Определяне на реда за съхраняване на план-конспектите, изготвени от зрелостниците за Задължителен държавен изпит за придобиване на трета степен на професионална квалификация – част по практика на професията.
6. Определяне за неучебен ден - празник на Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година;
7. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
8. Други.

м. Май

1. Доклади на класните ръководители на 12 а и 12 б класове за резултатите от успеха и поведението на учениците.
2. Предложения за награда „Отличник на община Велико Търново, Випуск 2025“ на дванадесетокласници от Спортно училище „Георги Живков“ по случай 24 май от Кмета на община Велико Търново.

3. Определяне на представителна група и ръководители за шествието на 24.05 – Ден на българската писменост и култура.
4. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
5. Други.

м. Юни

1. Избор на комисия за актуализиране на правилата и класиране на учениците, на които да бъде отпусната стипендия за учебната 2024/2025 година.
2. Обсъждане на теми за вътрешноинституционална квалификационна дейност на ПС от Спортно училище „Георги Живков“.
3. Анализ на резултатите от ДЗИ.
4. Анализ на резултатите от ДИПСПК по теория и практика на професията.
5. Доклад на педагогическия съветник относно извършени дейности и участие в училищни политики и програми за учебната 2024/2025 г.
6. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
7. Други.

м. Юли

1. Резултати от приемните изпити и изпитите за попълване на свободни места по видове спорт – първи тур за учебната 2024/2025 година.
2. Доклади на класните ръководители на V - XI класове за резултатите от успеха и поведението на учениците.
3. Анализ на резултатите от НВО в VII клас.
4. Анализ на резултатите от НВО в X клас.
5. Анализ на работата на екипите по ключови компетентности по: хуманитарни науки; природо-математически; специализирана и професионална подготовка за учебната 2024/2025 година.
6. Отчет за извънкласните дейности в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.
7. Избор на председател, членове на комисия и техния брой за определяне на допълнително трудово възнаграждение на ПС за постигнати резултати от труда за учебната 2024/2025 година.
8. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет на Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.
9. Запознаване с шестмесечния отчет за изпълнението на бюджет 2025 г. на Спортно училище „Георги Живков“.
10. Предложения за налагане на санкции и мерки за личностна подкрепа на ученици.
11. Други.

м. Август

1. Отчет на дейностите в изпълнение на Стратегия за развитие на Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново за учебната 2024/2025 година.
2. Приема правилник за дейността на училището;
3. Приемане на Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд в Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново;
4. Приема училищни учебни планове;
5. Приема формите на обучение;
6. Приема годишния план за дейността на училището;
7. Приема годишен план за квалификационната дейност и Правила за организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификация.
8. Приема график на учебното време
9. Приема ПВТР
10. Приема ПВР в общежитието
11. Приема План за защита при бедствия на пребиваващите;

12. Избор на Училищен координационен съвет към Механизма за противодействие на тормоза и насилието в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.

13. Приемане на Правила за действие при възникнал инцидент или проява на насилие между ученици и върху ученици в Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново през учебната 2024/2025 година.

14. Приема програми по: здравно образование, гражданско образование, екологично образование и интеркултурно образование;

15. Приема План за сигурност и мерки за противодействие на тероризма;

16. Приемане на училищната програма по Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващи учители, във връзка с НП „Без свободен час в училище“ (прогимназиален и гимназиален етап);

17. Приемане на процедура за заместване на отсъстващи учители;

18. Приема броя на групите и броя на учениците по всеки вид спорт и по паралелки;

19. Предлага на директора да определи дните за провеждането на учебни часове по учебния план за самоподготовка и за активен отдих и възстановяване в резултат на тренировъчните натоварвания.

20. Приема организация на целодневното обучение в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.

21. Приема организация на часовете по специализирана подготовка в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.

22. Приема условията и реда за провеждане на производствената практика на учениците в 10, 11 и 12 клас;

23. Приема план за работа на педагогическия съветник и график на дейностите през учебната 2024/2025 година;

24. Приема Етичен кодекс на училищната общност в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година;

25. Избор на Екипи за ключови компетентности;

26. Определяне на дата на родителската среща за първи учебен срок;

27. Определяне за неучебен ден - празник на Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година;

28. Отчет на контролната дейност на директора и зам.-директорите.

29. Избор на комисия, която да състави списък от мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда при обявена епидемична обстановка в Република България;

30. Приема План за работа на педагогическия съветник;

31. Избор на секретар на педагогическия съвет;

32. Други.

8. Ученически съвет.

8.1. Ученическият съвет е орган на ученическото самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност.

8.2. Актуализиране при необходимост на ученическия съвет за учебната 2024/2025 година.

8.3. Ученическият съвет взаимодейства с:

- класните ръководители и учителите;
- училищното ръководство и Педагогическия съвет;
- родителските съвети по класове;
- ученическите съвети на други училища;
- извънучилищни институции, организации и фирми;
- неправителствени организации, сдружения.

Дейността на УС е фиксирана в План за работата на УС за учебната 2024/2025 година.

9. Работа на педагогическия съветник. Спомага за успешна екипна работа в класовете, преодоляване от учениците на възникнали затруднения в училище, семейството и обществото; експертен принос в издигане на имиджа на училището; превенция на агресивни прояви и рисково поведение сред учениците, утвърждаване на морални добродетели с различни прояви.

9.2. Създаване на предпоставки и условия за изграждане на високо образовани и подготвени за живота в демократичното общество личности.

9.3. Ограничаване проявите на агресия в училище. Прилага Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година и Алгоритъм за неговото прилагане.

9.4. Организира извънкласните форми и групите за занимания по интереси в училището.

9.5. Работа на педагогическия съветник в часа на класа:

а) превантивни занятия в часа на класа по график, съгласуван с класните ръководители:

➤ „Изследване на нивото на тормоз и агресия в училище“ – анкетно проучване - 5-12 клас;

➤ "Гейминг зависимост"- беседа - 6-7 клас;

➤ „Хранителни добавки и спорт“ - лекция - 8-9 клас;

➤ “Зависимости и рискове, породени от тях“ – лекция – 5-8 клас;

➤ “Кибер измами и как да се предпазим от тях“ - лекция - 9-10 клас;

➤ “забранени субстанции и вредата от тяхната употреба“- лекция – 8-11 клас.

б) посещение на учебни часове с цел наблюдение и анализиране поведението на учениците и учителите;

в) участие при провеждане на срещи на директора с ученици/паралелки/ и тяхното анализиране.

9.6. Предоставя обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците, която осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите и уменията им.

9.6.1 Обща подкрепа на всеки ученик от училище за развитие на своята автономност, чрез: сътрудничество, партньорство, търсене, любознателност, подкрепа, насочване, откриване.

9.6.2 Допълнителна подкрепа:

➤ На даровити ученици;

➤ Ученици, които имат затруднения по учебни предмети;

➤ Ученици, които с асоциално поведение, нарушаващи Правилника за дейността на училището.

10. Извънкласна дейност. Чествания. Училищни тържества.

1. Откриване на учебната година.

Срок: 01.09.2024 г.

Отг. комисия

2. Ден на Съединението на България – национален празник.

Срок: 06.09. 2023 г.

Отг. комисия

3. 22 септември – Денят на българската независимост – национален празник.

Срок: 22.09. 2024 г.

Отг. комисия

4. Ден на народните будители.

Срок: 01.11. 2024 г.

Отг. кл. ръководители

5. Церемония „Спортист на 2024 година”

Срок: м. декември 2024 г.

Отг. комисия

6. Коледни тържества.

Срок: м. декември 2024 г.

Отг. кл. ръководители

7. 19 февруари – годишнина от гибелта на Васил Левски.

Срок: 19.02. 2025 г.

Отг. комисия

8. Трети март – Освобождението на България – национален празник.

Срок: 03.03 2025 г.

Отг. комисия

9. 22.03. - Празник на град Велико Търново.

Срок: 22.03. 2025 г.

Отг. Комисия

10. Пролетен празник и Великден.

Срок: м. април 2025 г.

Отг. комисия

11. Празник на училището.
Срок: м. май 2025 г. Отг. комисия
12. Изпращане на випуск – 2025 на училището с церемония.
Срок: м. май 2025 г. Отг. комисия
13. 24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.
Срок: 24 май 2025 г. Отг. комисия и кл. ръководители
14. Бал на випуск 2025
Срок: май 2025 г. Отг. комисия и кл. ръководители
15. Първи юни – Ден на детето.
Срок: 01 юни 2025 г. Отг. кл. ръководител на V кл.
16. Втори юни - Ден в памет на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България.
Срок: 02 юни 2025 г. Отг. кл. ръководители

11. Спортни дейности.

1. Участие в държавния спортен календар.
Срок: постоянен Отг. ЗДСД; учителите по СП
2. Участие в Балканиади, ЕП, СП и олимпиади.
Срок: постоянен Отг. ЗДСД; учителите по СП
3. Участие в национални и международни турнири.
Срок: постоянен Отг. ЗДСД; учителите по СП
4. 17 май – Ден на българския спорт и професионален празник на работещите в тази сфера – празник на Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново.
Срок: 17 май 2025 г. Отг. Директор; ЗДСД;
Комисия от учители по СП

12. Взаимодействие със социални фактори и институции, свързани с проблемите на училището.

- 12.1. Интеграционни връзки:
- участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на информация и опит между учители и специалисти;
 - връзки с други образователни институции, училища, издателски фирми с цел обогатяване с научна и методическа информация;
 - установяване на контакти и привличане на алтернативни източници на финансиране и обогатяване на техническите и дидактическите средства, материалната база, сградния фонд и дворното пространство;

12.2. Координация, комуникация и тясно сътрудничество със следните институции:

- ММС;
- МОН;
- РУО-Велико Търново;
- Община Велико Търново;
- НСА;
- ВТУ;
- Спортни клубове и дружества;
- Медицински център за рехабилитация и спортна медицина-В. Търново
- РЗИ;
- Младежки червен кръст;
- Център за гражданска защита;
- Противопожарна охрана;
- Детска педагогическа стая;
- Полиция, съдебна власт и прокуратура;
- Медии.

- 12.3. Взаимодействие с родителите: Планиране на съвместни дейности с родителската общност;

- избор на родителски актив по класове, чрез който да се осъществява синхрон във възпитателната работа между училището и семейството;
- ангажиране на родителските комитети при решаване на проблеми, свързани с възпитателната работа в училище, както и с въпроси, засягащи подобряването на материалната база;
- ежемесечно осъществяване на връзката родител – класен ръководител - треньор;
- изготвяне на график от всеки класен ръководител за индивидуални срещи с родители;
- провеждане на родителски срещи;
- търсене на съдействие от родителите при подготовка и провеждане на всички училищни мероприятия;

13. План на дейностите, сроковете и отговорниците за предоставяне на подкрепа за личностно развитие на учениците в Спортно училище „Георги Живков“ за учебната 2024/2025 година.

Дейности	Срок	Отговорник	Забележка
Определяне на координатор за обща и допълнителна подкрепа на учениците	в началото на учебната година	Директор	
Разпознаване на потребността от предоставянето на обща подкрепа за личностно развитие на ученика	целогодишно	кл.ръководители, учители, педагогически съветник, заместник-директори	
Консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове	целогодишно	ЗДУД, кл.ръководители, учители	
Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти	целогодишно	Занестник-директори, кл.ръководители, учители, треньори, педагогически съветник	
Провеждане на регулярни екипни срещи с класните ръководители на учениците от 5-12 клас, учителите и треньорите за организиране на процеса на обща подкрепа на учениците	целогодишно	кл.ръководители, учители, треньори, педагогически съветник	
Спазване на политиката за противодействие на тормоза в училище и общезитието на равнище училище, клас и общезитие	целогодишно	Директор; ЗДУД; ЗДСД; кл.ръководители, треньори, педагогически съветник, възпитатели	
Дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство /Разработени дейности в училищния годишен план/	целогодишно	кл.ръководители, учители, треньори	
Превантивни мерки за недопускане отпадане от училище	целогодишно	Директор; ЗДУД; ЗДСД; кл.ръководители; учители; треньори	
Награждаване на ученици в училище	на	Директор	Крите

Годишен план за дейността на Спортно училище „Георги Живков“, гр. Велико Търново
за учебната 2024/2025 година

	официални тържества		риите са записани в ПДУ
Родителски срещи	първи срок втори срок	директор, зам.- директори, кл.ръко- водители, учители	
Участие в проекти, програми, форуми, спортни турнири, конкурси и в други изяви на общинско, областно, национално и международно равнище	целогодишно	директор, зам.- директори, кл.ръко- водители, учители, педагогически съветник	
НП „Без свободен час“	целогодишно		
Идентифициране на ученици със СОП	целогодишно	кл.ръководители, учители, педагоги- чески съветник	При необхо- димост
Оценка на потребностите на ученици със СОП	целогодишно	учители, педагогически съветник, координатор	При необхо- димост
Участие в НП „Ученически олимпиади и състезания“.	по график	учители, зам.- директор УД	
Стимулиране участието на деца с изявени дарби в състезания и олимпиади	целогодишно	директор, ЗДУД, ЗДСД, треньори, учители по предмети, педа- гогически съветник	
Обучение на педагогически специалисти за развитие дейностите на приобщаващото образование	при представени възможности	директор, ЗДУД, учители, пед.съветник	